



Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la
Formazione Continua del Terziario

AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI SEMINARI FORMATIVI - INFORMATIVI E DI APPROFONDIMENTO

AVVISO N° 28/2018S



Premessa	3
Art. 1 Tipologia, durata e finanziamento dei Seminari formativi	3
Art. 2 Destinatari	4
Art. 3 Soggetti erogatori delle attività formative	5
Art. 4 Modalità e termini di presentazione delle domande	5
Art.5 Risorse	6
Art. 6 Criteri di ammissibilità delle domande presentate	7
Art. 7 Valutazione di ammissibilità	8
Art. 8 Comunicazione ai soggetti beneficiari	8
Art. 9 Adempimenti e vincoli del soggetto finanziato e modalità di erogazione del finanziamento	9
Art. 10 Revoca del finanziamento	10
Art. 11 Saldo del finanziamento	10
Art. 12 Tutela della Privacy	11
Art. 13 Controlli sulle dichiarazioni sostitutive	11
Art. 14 Monitoraggio e controllo delle attività	11
Art. 16 Comunicazioni ufficiali	12

Premessa

Con la presente azione Fon.Ter intende offrire alle aziende aderenti la possibilità di usufruire di finanziamenti finalizzati alla realizzazione di Seminari formativi, informativi e di approfondimento. Le attività di cui al presente Avviso sono rivolte a platee vaste di utenti che possono essere composte sia da un gruppo proveniente da più aziende (pluriaziendale), sia da un gruppo proveniente da una sola azienda (monoaziendale), entrambi parimenti coinvolti in percorsi di conoscenza e approfondimento di contenuti.

La vocazione territoriale dell'offerta formativa del Fondo, nel rapporto con le unità produttive delle aziende aderenti a Fon.Ter, costituisce l'occasione più appropriata per determinare l'efficacia dei percorsi formativi proposti.

Al fine di facilitare l'iter formativo, l'Avviso n° 28/2018S, sarà corredato da Accordi Sindacali sottoscritti alternativamente:

- a) a **livello Aziendale**; sottoscritti dall'Azienda e dalle Rappresentanze sindacali unitarie (RSU) facenti capo alle CONFEDERAZIONI CGIL, CISL e UIL, utilizzando il modello di Accordo Aziendale allegato al presente Avviso (*Allegato 2 - modulistica di presentazione*);
- b) a **livello Territoriale**; nel caso in cui l'azienda non possa addivenire alla sottoscrizione di Accordi Aziendali, sottoscritti dalle OO.SS. CGIL, CISL e UIL e/o dalle rispettive Federazioni di Categoria a seconda del CCNL applicato dall'azienda richiedente ovvero per il Settore Terziario da CONFESERCENTI, FILCAMS-CGIL, FISASCAT-CISL e UILTUCS-UIL del territorio di riferimento (*Allegato 3 - modulistica di presentazione*);
- c) a **livello Regionale**; nel caso non possa addivenire alla sottoscrizione di Accordi Aziendali o Territoriali l'azienda può aderire all'Accordo Quadro di livello Regionale sulla formazione continua laddove presente nella Regione di riferimento, compilando e inviando il Modulo di adesione all'Accordo Quadro Regionale. Tali Accordi Quadro Regionali sono sottoscritti dalle OO.SS. CGIL, CISL e UIL e/o dalle rispettive Federazioni di Categoria di livello regionale a seconda del CCNL applicato dall'azienda richiedente ovvero per il Settore Terziario da CONFESERCENTI, FILCAMS-CGIL, FISASCAT-CISL e UILTUCS-UIL REGIONALI (*Allegato 4 - modulistica di presentazione*).

Art. 1 Tipologia, durata e finanziamento dei Seminari formativi

I Seminari sono attività di aula gestite in un'unica unità didattica finalizzate alla formazione, informazione e/o approfondimento di contenuti rivolti ad un pubblico ampio. L'attività didattica deve essere ricompresa tra un minimo di 4 ed un massimo di 6 ore e deve essere chiaramente descritta nella presentazione della domanda di contribuzione.

L'attività formativa dovrà essere svolta in un'unica sessione didattica (unica giornata).

Sono escluse dal finanziamento le domande di contributo i cui interventi formativi rispondano agli obblighi di legge in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (T.U. 81/08 e s.m.i.; L/106.09; Circ. 29.07.2011; Accordo Stato – Regioni 21/12/2011 e s.m.i.; circ. 125 del 25.07.2012, circ. 128 del 7 luglio 2016).

Ciascuna azienda potrà essere beneficiaria **di un solo Seminario formativo**. L'importo riconosciuto per l'attività Seminariale è a corpo, ed è così quantificato:

N° partecipanti	Durata	Contributo
Tra 15 e 25 dipendenti	Da 4 ore a 6 ore	€ 3.000,00
Oltre 25 dipendenti	Da 4 ore a 6 ore	€ 4.000,00

Si precisa che qualora venga presentata domanda per la partecipazione di oltre 25 dipendenti e, per qualsiasi motivo, il numero dei dipendenti che partecipano effettivamente all'attività Seminariale risulti inferiore a tale numero, il contributo effettivamente erogato sarà quello previsto per la tipologia di attività seminariale definito per un numero di partecipanti compreso tra i 15 e i 25 dipendenti.

Analogamente qualora venga presentata domanda per la partecipazione tra 15 dipendenti e 25 dipendenti e, per qualsiasi motivo, il numero dei dipendenti che partecipano effettivamente all'attività Seminariale sia inferiore a 15 dipendenti, non verrà erogato alcun contributo, il costo dell'attività Seminariale resterà a carico del soggetto erogatore o dell'azienda in base ai reciproci accordi e Fon. Ter sarà esonerato da qualsiasi obbligazione. Qualora le ore effettivamente svolte siano inferiori a 4 non verrà erogato alcun contributo.

Art. 2 Destinatari

Ciascuna azienda potrà essere beneficiaria, a valere sul presente Avviso, al massimo di 1 Seminario formativo. Le aziende beneficiarie del finanziamento si obbligano a mantenere l'adesione al Fondo per tutto il periodo di svolgimento dell'attività seminariale e fino alla chiusura della Rendicontazione.

A valere sull'Avviso n.° 28/2018S i destinatari finali delle attività Seminariali finanziate da Fon. Ter sono lavoratori/trici per i quali l'azienda versa il contributo della disoccupazione involontaria "DS" derivante dal versamento del contributo di cui all'art. 25, comma 4, della Legge 21 dicembre 1978 n. 845:

- A.** lavoratori/trici assunti con contratto a tempo indeterminato;
- B.** lavoratori/trici assunti con contratto a tempo determinato, in essere, di durata almeno di 3 mesi;
- C.** lavoratori con contratto di apprendistato.

I soggetti di cui al punto **C)** possono partecipare alle azioni formative relativamente alla formazione obbligatoria per gli apprendisti, ma il finanziamento è ammissibile solo a condizione che non vi sia stata offerta di formazione da parte della Regione secondo le modalità previste della Legge del 16 maggio 2014 n. 78.

Inoltre, ai fini dell'art. 19 della Legge n. 2/2009, tra i soggetti destinatari possono essere ricompresi i lavoratori il cui status professionale è temporaneamente sospeso per crisi aziendale.

L'individuazione dei destinatari delle azioni formative deve avvenire in coerenza e nel rispetto dei principi contenuti nel Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna), e deve tenere in considerazione i lavoratori/trici immigrati, disabili e over 50.

Possono partecipare ai percorsi formativi in qualità di “uditori” i titolari delle aziende beneficiarie. L’azienda, ai fini del buon esito dell’attività finanziata, dovrà garantire la partecipazione del lavoratore in formazione.

Art. 3 Soggetti erogatori delle attività formative

Le domande di contributo devono essere presentate esclusivamente da un Ente di Formazione accreditato a Fon.Ter. In caso di candidatura multi aziendale il soggetto erogatore si impegna a gestire in nome e per conto delle aziende beneficiarie l’attività proposta.

Ciascun Ente di formazione potrà presentare, per conto delle aziende aderenti a Fon.Ter, domande di contributo per un ammontare massimo pari al 20% della dotazione della singola Macro Area (cfr. par 5.1 pag. 6). Resta inteso che ciascun Ente di formazione, nell’ambito del 20% della dotazione della Macro Area, dovrà comunque rispettare il limite di 1 Seminario per ciascuna azienda beneficiaria.

Art. 4 Modalità e termini di presentazione delle domande

4.1 Risorse Disponibili.

L’ Avviso n° 28/2018S ha una dotazione finanziaria complessiva di Euro 300.000,00 ripartite per Macro Area come indicato nel successivo Articolo 5.1. Tali risorse sono suddivise su due Sessioni di Presentazione ciascuna delle quali ha una dotazione di € 150.000,00 suddivisa tra le due Macro Aree. I Seminari saranno finanziati fino ad esaurimento delle risorse stanziato in ciascuna Sessione secondo quanto descritto all’art. 5 del presente Avviso.

Le due Sessioni hanno cadenza bimestrale e la prima di esse ha come data di riferimento quella della pubblicazione sul sito nell’area dedicata all’Avviso n° 28/2018S.

Le Aziende possono presentare la domanda di contributo tenuto conto del budget fissato (cfr. art 5.1).

Ciascun Ente di formazione può presentare, per conto delle aziende aderenti a Fon.Ter, domande di contributo per un ammontare massimo pari al 20% della dotazione della singola Macro Area.

Fon.Ter si riserva di ammettere le richieste di finanziamento secondo l’ordine cronologico di salvataggio in piattaforma delle domande di contributo.

4.2 Modalità di presentazione delle domande.

Le domande di contributo possono essere presentate esclusivamente da Enti di formazione accreditati a Fon.Ter. Le domande di contributo presentate da un singolo soggetto erogatore che eccedano il massimale fissato per azienda **non saranno ammesse**. Fon.Ter farà riferimento all’ordine cronologico di salvataggio in piattaforma.

La domanda di contributo dovrà essere redatta esclusivamente sulla piattaforma presente sul sito istituzionale di Fon.Ter www.fonter.it.

La domanda di contributo (*formulario*) dovrà essere salvata in piattaforma. La piattaforma consente il salvataggio di un Seminario ogni 60 minuti, pertanto, pur collegandosi al proprio profilo da diversi computer, il soggetto proponente potrà salvare esclusivamente 1 CIP ogni ora.

La ricevuta (*scaricabile dopo il salvataggio in piattaforma*) dell'avvenuta compilazione della domanda con il relativo CIP, corredata dai documenti previsti, dovrà essere inoltrata indicando sulla busta "Avviso n° 28/2018S", a:

Fon.Ter
Via Vittorio Emanuele Orlando, 83
00185 Roma

4.3 Tempi di presentazione

Le domande presentate per singola Sessione di Valutazione sono valutate con cadenza bimestrale. Al fine di essere esaminate con riferimento ad un bimestre, le domande dovranno essere salvate in piattaforma entro e non oltre l'ultimo giorno del bimestre e, il cartaceo, dovrà essere recapitato a Fon.Ter entro i successivi 7 giorni. Al termine dell'obbligatoria istruttoria di ammissibilità, le domande di finanziamento, dichiarate ammissibili, saranno sottoposte al vaglio del C.d.A. del Fondo che deciderà su di esse in via definitiva. Se le richieste di finanziamento, pervenute per ciascun bimestre, eccedono la disponibilità finanziaria disponibile per ogni Sessione di Valutazione, verranno prese in considerazione le domande in ordine cronologico di salvataggio in piattaforma fino all'esaurimento della disponibilità finanziaria stessa. Le residue domande pervenute verranno dichiarate *Non Ammissibili* senza che ciò implichi alcun obbligo a carico di Fon.Ter.

4.4 Tempi di realizzazione e conclusione

A conclusione dell'esame delle domande pervenute, Fon.Ter pubblicherà sul sito istituzionale l'elenco delle domande Ammesse o Non Ammesse al finanziamento. Tale pubblicazione costituisce la comunicazione ufficiale all'Ente erogatore dell'ammissione o della non ammissione al finanziamento. In ogni caso fa fede la graduatoria ratificata dal C.d.A. e pubblicata sul sito di Fon.Ter.

I Seminari formativi debbono essere realizzati entro 90 giorni dalla data di comunicazione di ammissione al finanziamento. Per i Seminari non avviati entro il termine perentorio sopra citato, Fon.Ter provvederà alla revoca del finanziamento assegnato e al conseguente disimpegno automatico dell'importo. Non saranno concesse in nessun caso proroghe per l'avvio dell'attività.

L'attività di rendicontazione deve avvenire entro e non oltre 60 giorni dalla data di realizzazione del Seminario formativo. Qualora, trascorso questo termine, il soggetto erogatore non abbia provveduto ad effettuare la rendicontazione, Fon.Ter revocherà il finanziamento disimpegnando automaticamente il relativo importo. Conseguentemente, il costo dell'eventuale attività svolta, non potrà essere rimborsato e rimarrà interamente a carico del titolare del finanziamento (azienda).

Art.5 Risorse

5.1 Finanziamento

Il C.d.A. di Fon.Ter. ha stanziato la somma complessiva massima di **EURO 300.000,00** (*trecentomila,00*) per il finanziamento del presente Avviso.

La somma sopra indicata è ripartita per Macro Area:

Macro Area	Regioni	Risorse
Nord Ovest- Nord Est e Centro	Valle D'Aosta, Piemonte, Lombardia, Liguria, Veneto, Trentino Alto Adige, Friuli VG; Emilia Romagna Toscana, Umbria, Marche, Lazio, Abruzzo,	200.000,00
Centro- Sud e Isole	Sardegna, Campania, Molise Basilicata, Puglia, Calabria, Sicilia	100.000,00

I Seminari saranno finanziati fino ad esaurimento delle risorse stanziare per ciascuna Macro Area. Ciascuna azienda potrà presentare domanda di contributo entro il numero massimo fissato (cfr. art 1). Ciascun Ente di formazione potrà presentare domande di contributo per conto delle aziende aderenti a Fon.Ter entro il limite massimo del 20% delle risorse assegnate nella Macro Area.

Fon.Ter. si riserva di ammettere le richieste di finanziamento secondo l'ordine cronologico di salvataggio in piattaforma delle domande di contributo.

5.2 Cofinanziamento obbligatorio

Le aziende che attuano il Regime n.1047/2013 "de minimis", per il presente Avviso, sono escluse dall'obbligo del cofinanziamento.

L'articolo 52 comma 1 della Legge n. 234/2012, in attuazione dell'Accordo di Partenariato 2015-2016, ha istituito il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato presso il Ministero dello Sviluppo Economico al fine di espletare le verifiche necessarie al rispetto dei divieti di cumulo e delle altre condizioni previste dalla normativa europea per la concessione degli Aiuti De Minimis, nonché per la registrazione degli stessi per fini conoscitivi e di trasparenza. Tale banca dati dovrà essere implementata ad opera dei soggetti concedenti con informazioni relative alle diverse tipologie di Aiuti concessi "vedi Appendice 1".

Art. 6 Criteri di ammissibilità delle domande presentate

6.1 Le domande sono dichiarate AMMISSIBILI solo se si verificano tutte le seguenti condizioni:

- a)** Presentate dai soggetti di cui all'articolo 3 del presente Avviso.
- b)** Destinate ad aziende aderenti a Fon.Ter.
- c)** Corredate dalla copia della sezione del Cassetto Previdenziale attestante l'adesione a Fon.Ter.
- d)** Corredate da copia dell'ultimo DM – 10 inviato all'INPS.
- e)** Compilate esclusivamente e correttamente sulla piattaforma del Fondo (www.fonter.it).
- f)** Corredate dell'adesione alla richiesta del Seminario da parte dell'azienda.
- g)** Corredate dall'Accordo Sindacale Aziendale ovvero Territoriale ovvero dal Modulo di adesione all'Accordo Quadro Regionale per la Formazione Continua, ove presente.
- h)** Il Formulario di presentazione *on-line* è correttamente compilato e si riscontri congruenza tra le informazioni in esso contenute e le dichiarazioni allegate alla presentazione cartacea.
- i)** Complete e corredate da tutte le informazioni e i documenti previsti: i documenti dovranno

seguire l'ordine indicato nella *check-list* di presentazione.

6.2 Le domande saranno dichiarate NON AMMISSIBILI se si verifica una o più delle seguenti condizioni:

- a) Presentate da soggetti non ammissibili ai sensi dell'articolo 3 del presente Avviso.
- b) Destinate ad aziende non aderenti a Fon.Ter o che abbiano revocato l'adesione nel corso di validità del presente Avviso.
- c) Non corredate dalla copia della sezione del Cassetto Previdenziale attestante l'adesione a Fon.Ter.
- d) Non corredate da copia dell'ultimo DM – 10 inviato all'INPS.
- e) Le domande risultano compilate in modo errato o incompleto o presentate in modo difforme da quello indicato nel presente Avviso.
- f) Non Corredate dell'adesione alla richiesta del Seminario da parte dell'azienda.
- g) Non corredate dall'Accordo Sindacale Aziendale ovvero Territoriale ovvero dal Modulo di adesione all'Accordo Quadro Regionale per la Formazione Continua, ove presente.
- h) Presentate successivamente all'esaurimento della disponibilità finanziaria del presente Avviso.
- i) Presentate da soggetti erogatori che abbiano già presentato domande di contributo pari al 20% della dotazione per singola sessione di valutazione (*cf. art 5*).
- j) Il Formulario di presentazione on-line non è correttamente compilato e si riscontrino incongruenze tra le informazioni in esso contenute e le dichiarazioni allegate alla presentazione cartacea.
- k) Non complete e non corredate dai documenti indicati nella check-list di Presentazione.

Le domande che risulteranno pervenute prive di uno degli elementi indicati nel presente Avviso o che risulteranno compilate in modo incompleto e/o lacunoso, **NON SARANNO AMMESSE**.

6.3 Certificazioni

I Seminari formativi devono concludersi almeno con un Attestato di Frequenza rilasciato dal soggetto erogatore dell'attività formativa e possono essere valutati al fine del riconoscimento di Crediti Formativi.

Art. 7 Valutazione di ammissibilità

Fon.Ter procederà alla valutazione di ammissibilità delle domande ai sensi del precedente art. 6. L'esito della valutazione di finanziamento verrà sottoposto al vaglio dal C.d.A. del Fondo, che deciderà in via definitiva il finanziamento dei Seminari. Tale decisione sarà pubblicata sul sito del Fondo (www.fonter.it).

Art. 8 Comunicazione ai soggetti beneficiari

Fon.Ter provvederà ad informare gli interessati, sull'ammissione delle istanze presentate, pubblicando sul sito istituzionale l'elenco dei Seminari Ammessi al finanziamento approvato dal Consiglio di Amministrazione

Art. 9 Adempimenti e vincoli del soggetto finanziato e modalità di erogazione del finanziamento

9.1 Attribuzione del finanziamento

Fon.Ter. assume l'impegno a finanziare, nei limiti di emissione stabiliti dal presente Avviso, il Seminario richiesto per il numero di lavoratori/trici che il soggetto erogatore avrà dichiarato in nome e per conto dell'azienda/e beneficiaria/e.

Ciascuna azienda potrà essere beneficiaria al massimo di 1 Seminario formativo.

La domanda di finanziamento del Seminario deve essere sottoscritta sia dal soggetto erogatore sia dall'azienda beneficiaria. L'impegno finanziario è comunque vincolato allo svolgimento delle attività Seminari, nel rispetto integrale delle disposizioni procedurali e normative ivi previste, da parte dell'azienda/e richiedente/i.

In caso di revoca dell'azienda dal Fondo, di rinuncia da parte del soggetto erogatore alla realizzazione dell'attività Seminariale descritta, l'impegno finanziario assunto da Fon.Ter. decade contestualmente ed automaticamente. Nel caso in cui l'adesione contestuale alla domanda di contributo dell'azienda non vada a buon fine, l'impegno finanziario assunto dal Fondo decade contestualmente ed automaticamente. Con la decadenza dell'impegno finanziario assunto Fon.Ter è esonerato da ogni responsabilità nei confronti dei soggetti coinvolti (azienda, terzi coinvolti, ecc.).

9.2 Documentazione

In fase di avvio del Seminario sarà richiesta al beneficiario (azienda) e all'Ente erogatore (soggetto proponente) la sottoscrizione di una lettera d'impegno contenente le condizioni e i vincoli del finanziamento nonché la documentazione che il beneficiario e l'Ente erogatore sono tenuti a presentare all'avvio ed al termine delle attività formative. Sarà possibile scaricare dalla piattaforma Fon.Ter (Sezione Gestione Dinamica) il registro delle presenze che dovrà essere vidimato dall'Ente erogatore sul quale il lavoratore dovrà apporre la propria firma all'inizio e alla fine dell'attività seminariale. Copia conforme del registro presenze dovrà essere allegata alla documentazione di rendiconto del Seminario inviata a Fon.Ter.

9.3 Documentazione da presentare ed erogazione del finanziamento

Fon.Ter effettuerà il pagamento del Seminario direttamente all'Ente erogatore, in qualità di Soggetto Proponente dello stesso, in nome e per conto dell'azienda beneficiaria.

L'impegno finanziario in favore dell'Ente erogatore è comunque vincolato all'assegnazione e alla effettiva utilizzazione del Seminario da parte dell'azienda richiedente e al rispetto integrale delle disposizioni procedurali e normative previste dal presente Avviso. In caso di revoca o rinuncia da parte dell'azienda (Seminario monoaziendale) Fon.Ter provvederà ad annullare l'impegno assunto nei confronti dell'ente/azienda; in caso di revoca o rinuncia da parte di una o più aziende all'interno di un Seminario pluriaziendale, Fon.Ter provvederà a riparametrare l'impegno di spesa nei confronti dell'Ente erogatore. Il pagamento del Seminario sarà effettuato direttamente all'Ente erogatore nel rispetto della normativa civilistica e contabile e previo esito positivo della verifica di regolarità della spesa sostenuta.

9.4 Verifica della documentazione presentata e determinazione della spesa ammessa a finanziamento

Il finanziamento verrà erogato a conclusione dell'attività formativa previa presentazione della seguente documentazione:

- ✓ DURC regolare dell'azienda beneficiaria.
- ✓ Modello_RF_Seminario.
- ✓ Dichiarazione da parte dell'Ente erogatore del regolare svolgimento del Seminario.
- ✓ Copia conforme all'originale del registro presenze.
- ✓ Copia del materiale didattico distribuito al Seminario.
- ✓ Copia conforme all'originale dell'attestato di frequenza o certificazione acquisita rilasciato/a agli allievi da parte dell'Ente erogatore.
- ✓ Documentazione contabile, compresa la fattura emessa dall'Ente erogatore e, ove necessario, la copia conforme all'originale della documentazione amministrativa e contabile con quietanza attestante l'avvenuto pagamento della stessa. Il Fondo considera ammissibili esclusivamente le modalità di pagamento con *(i)* bonifico bancario o con *(ii)* assegno bancario. Ogni altra modalità di pagamento non sarà presa in considerazione ai fini dell'erogazione del contributo.

Il Seminario non potrà essere erogato, e il costo rimarrà a carico del richiedente (azienda), qualora non si verificano tutte le condizioni sopra previste e finalizzate alla determinazione della spesa ammessa al finanziamento.

Art. 10 Revoca del finanziamento

Fon.Ter si riserva la possibilità di revocare in ogni momento i Seminari formativi assegnati sulla base del monitoraggio (controllo) *"in itinere ed ex post"* se:

- ✓ Se non sia completa la documentazione di cui al precedente Articolo 9.
- ✓ Non sussistano i requisiti di ammissibilità autocertificati dal richiedente.
- ✓ La frequenza del singolo lavoratore risulti inferiore al 90% delle ore previste dal percorso formativo.
- ✓ Non sia stato allegato copia conforme all'originale dell'attestato di frequenza o certificazione acquisita rilasciato/a agli allievi dall'erogatore della formazione.
- ✓ La condizione lavorativa del lavoratore sia mutata.
- ✓ L'azienda revochi l'adesione a Fon.Ter nel periodo di utilizzo del Seminario, ovvero dalla data di presentazione della domanda di finanziamento sino alla scadenza del 30° giorno successivo alla data di ricevimento della documentazione prevista per la richiesta di rimborso dell'attività formativa svolta.

Art. 11 Saldo del finanziamento

Fon.Ter si impegna a saldare la somma ammessa al finanziamento entro 60 giorni dalla presentazione della documentazione di cui all'art. 9.4, verificatane la correttezza e la completezza.

Art. 12 Tutela della Privacy

Ai sensi dell'art. 13, del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 e s.m., nell'ambito della raccolta delle informazioni relative alle attività finanziate, è previsto il trattamento dei dati personali rientranti nella previsione legislativa.

In ordine alle finalità di raccolta e trattamento dei dati ivi contenuti Fon.Ter informa che:

- i dati sono trattati con sistemi informatici;
- l'accesso ai dati è consentito al solo personale espressamente incaricato del trattamento e/o ai soggetti incaricati della valutazione e del controllo dei Seminari.

Il conferimento dei dati è indispensabile per la raccolta e l'ammissione al finanziamento. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accedere al finanziamento erogato da Fon.Ter. Ai fini del corretto trattamento dei dati è necessario che il titolare del Seminario comunichi tempestivamente le eventuali variazioni dei dati forniti. I dati possono essere comunicati alle Pubbliche Amministrazioni competenti, a organismi preposti alla gestione e al controllo, al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Ministero dello Sviluppo Economico.

Gli interessati hanno diritto di conoscere quali sono i dati e come vengono utilizzati rivolgendo una richiesta al Responsabile del trattamento dei dati personali: Massimiliano Marcucci, Fon.Ter Via Vittorio Emanuele Orlando, 83 – 00185 Roma, tel. 064204691, mail: dirazione@fonter.it

Art. 13 Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive presentate (dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e di certificazione), possono essere sottoposte a controlli e verifiche da parte di Fon.Ter secondo le modalità e le condizioni previste dalla normativa vigente, ed in particolare secondo le modalità e le condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000. È disposta la decadenza dal beneficio del Seminario formativo qualora dai controlli effettuati ai sensi DPR 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia di false dichiarazioni.

Art. 14 Monitoraggio e controllo delle attività

L'attività seminariale finanziata da Fon.Ter è soggetta a controlli, tali controlli saranno effettuati con la finalità di verificare lo stato di realizzazione dell'attività seminariale e il suo regolare svolgimento. I controlli saranno effettuati secondo quanto previsto dal Fondo e nel rispetto della legge 196/03. Il Fondo potrà contattare i lavoratori che hanno usufruito del Seminario e l'azienda di appartenenza, al fine di raccogliere informazioni sulla qualità della formazione erogata e più in generale sugli aspetti organizzativi e logistici. Il soggetto erogatore si impegna a consentire l'eventuale accesso alla sala, nella quale si tiene il Seminario oggetto di finanziamento, a personale di Fon.Ter. e/o da esso delegato, al fine di effettuare visite in itinere sull'effettivo svolgimento del Seminario secondo le modalità indicate nella domanda di ammissione al finanziamento. L'eventuale verifica in itinere sarà svolta in modo da non arrecare disturbo all'attività formativa e nel minor tempo possibile.

Art. 16 Comunicazioni ufficiali

Tutte le comunicazioni destinate ad una pluralità di Enti di Formazione e/o di Aziende Beneficarie e/o di Soggetti Beneficiari verranno effettuate mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Fondo, sia nella Sezione “Notizie”, sia alla pagina dell’Avviso di riferimento. Tutte le comunicazioni dirette a destinatari specificamente individuati avverranno secondo le modalità specificate nelle presenti Procedure. Si raccomanda, pertanto, a tutti i soggetti interessati al presente Avviso di monitorare costantemente il citato sito istituzionale del Fondo al fine di essere sempre aggiornati circa le comunicazioni e gli eventuali chiarimenti forniti da Fon.Ter.

Appendice 1

➤ Decreto Legge 30 dicembre 2016, n.244



Il Ministro dello Sviluppo Economico

VISTO l'articolo 14, comma 2, della legge 5 marzo 2001, n. 57, che prevede che, per la verifica del rispetto del divieto di cumulo delle agevolazioni di cui alla normativa nazionale e comunitaria, il Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato provvede con proprio decreto a disciplinare le modalità di trasmissione delle informazioni relative agli aiuti pubblici concessi alle imprese;

VISTO il decreto del Ministro delle attività produttive del 18 ottobre 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 258 del 4 novembre 2002, recante le modalità di trasmissione delle informazioni relative agli aiuti pubblici concessi alle imprese, ai sensi del predetto articolo 14, comma 2, della legge n. 57/2001;

CONSIDERATO che, in attuazione dell'articolo 14, comma 2, della legge n. 57/2001 e del decreto del Ministro delle attività produttive del 18 ottobre 2002 sopra citati, è stato realizzato presso il Ministero dello sviluppo economico un sistema informativo denominato Banca Dati Anagrafica delle agevolazioni;

VISTA la legge 24 dicembre 2012, n. 234, recante norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione europea, come modificata e integrata dall'articolo 14 della legge 29 luglio 2015, n. 115;

VISTO, in particolare, l'articolo 52, comma 1, della predetta legge n. 234/2012 che prevede che, al fine di garantire il rispetto dei divieti di cumulo e degli obblighi di trasparenza e di pubblicità previsti dalla normativa europea e nazionale in materia di aiuti di Stato, i soggetti pubblici o privati che concedono ovvero gestiscono i predetti aiuti trasmettono le relative informazioni alla banca di dati istituita presso il Ministero dello sviluppo economico ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della legge 5 marzo 2001, n. 57, che assume la denominazione di "Registro nazionale degli aiuti di Stato";

VISTO, altresì, il comma 6 del predetto articolo 52, che prevede che con regolamento adottato con decreto del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con i Ministri dell'economia e delle finanze e delle politiche agricole alimentari e forestali, ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, sentita la Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, e successive modificazioni, è adottata la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato;

CONSIDERATO che, ai sensi del medesimo articolo 52, comma 6, nelle more dell'entrata in funzione del predetto Registro, si applicano le modalità di trasmissione delle informazioni relative agli aiuti alle imprese, stabilite ai sensi dell'articolo 14, comma 2, della legge 5 marzo 2001, n. 57;

VISTA la circolare 1° luglio 2016, n. 62871 del Direttore generale della Direzione generale per gli incentivi alle imprese del Ministero dello sviluppo economico, recante aggiornamento delle modalità tecniche, rese note ai sensi dell'articolo 3 del citato D.M. 18 ottobre 2002, per la trasmissione delle informazioni relative agli aiuti pubblici concessi alle imprese;