

REGOLAMENTO

COMITATI DI VALUTAZIONE

SEZIONE 1 – PREMESSE

1 – OGGETTO

1.1 – Il presente Regolamento disciplina: *(i)* l'istituzione dell'elenco dei Valutatori; *(ii)* i criteri e le modalità di costituzione dei Comitati di Valutazione dei Progetti Formativi presentati a valere sugli Avvisi pubblicati dal Fondo Interprofessionale Fon.Ter; *(iii)* le modalità di funzionamento dei Comitati stessi.

2 – PRINCIPI

2.1 – Il procedimento di selezione e di composizione dei componenti dei Comitati di Valutazione è ispirato ai principi trasparenza, rotazione e tracciabilità nonché di autonomia, indipendenza e professionalità di ciascun componente.

SEZIONE 2 – ELENCO DEI VALUTATORI

3 – ISTITUZIONE E STRUTTURA DELL'ELENCO DEI VALUTATORI

3.1 L'istituzione dell'elenco dei valutatori è un'attività di competenza del Consiglio di Amministrazione del Fondo, che procederà alla nomina e al rinnovo degli iscritti con cadenza triennale. E' in facoltà del Consiglio di Amministrazione modificare la cadenza dei termini di nomina e rinnovo dell'elenco.

3.2 – L'elenco è composto di 4 Sezioni, diverse per materia. Ciascun richiedente potrà chiedere di essere inserito anche in più Sezioni, purché in possesso di tutti i requisiti richiesti.

3.4 – L'inserimento nell'Elenco non conferisce, in alcun modo, titolo per la selezione quale componente di uno o più Comitati.

3.5 – L'elenco sarà composto delle seguenti Sezioni:

Sezione A – *Elenco Esperti di progettazione e valutazione della Formazione Continua*

Sezione B – *Elenco Esperti Settore Terziario*

Sezione C – *Elenco Esperti Altri Settori Economici*

Sezione D – *Elenco Esperti Settore Socio - Sanitario*

4 – REQUISITI FORMALI E PROFESSIONALI

4.1 – Requisiti formali

Potranno presentare domanda per l'inserimento nell'elenco dei Valutatori le persone fisiche, in grado di autocertificare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, il possesso dei seguenti pre-requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana
- 2) Godimento dei diritti civili e politici
- 3) Assenza di condanne penali e/ di procedimenti penali in corso e/o di procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione
- 4) Assenza di procedimenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313

4.2 – Pre - Requisiti professionali

L'inserimento nell'elenco avverrà sulla base del possesso cumulativo dei seguenti requisiti professionali:

- Laurea triennale, specialistica e/o magistrale, di vecchio o nuovo ordinamento e/o Diploma di scuola secondaria superiore.
- Conoscenza dei programmi OFFICE ed esperienza nella gestione di applicativi per piattaforme e software, da comprovarsi mediante apposita certificazione e/o dettagliata descrizione nel curriculum vitae.

4.3 – Sezioni e Requisiti professionali

L'elenco sarà suddiviso in n. 4 Sezioni. I candidati dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti, da intendersi, in via alternativa:

Per la **SEZIONE A**

- Esperienza almeno triennale nell'analisi del fabbisogno formativo e nella elaborazione di progetti di formazione o, in alternativa Esperienza di almeno tre anni di progettazione della formazione presso Università pubbliche/private o tramite Master Universitari, Corsi di Specializzazione Universitari o Enti Pubblici
- Iscrizione in Elenchi o Albi (*a livello territoriale, regionale, nazionale, comunitario*) di Esperti Valutatori di programmi/progetti di formazione a finanziamento pubblico o in alternativa

Per la **SEZIONE B**

- Esperienza almeno triennale in materia di formazione continua nel settore del commercio e/o del turismo
- Esperienza di almeno tre anni nella didattica/ricerca presso Università ed Enti di formazione e ricerca pubblici o privati nel settore del turismo e del commercio
- Esperienza almeno triennale come formatori presso Università ed Enti di formazione e ricerca pubblici o privati nel settore del turismo e del commercio
- Esperienza di lavoro nel settore a livello dirigenziale/manageriale di almeno 5 anni
- Master o Laurea di secondo livello in corsi di studio attinenti i settori del terziario

Per la **SEZIONE C**

- Esperienza almeno triennale in materia di Formazione Continua nei settori economici che non riguardino quelli compresi nella sezione B e D
- Esperienza di almeno tre anni nella didattica/ricerca presso Università ed Enti di formazione e ricerca pubblici o privati che non riguardino quelli compresi nella sezione B e D
- Esperienza almeno triennale come formatori presso Università ed Enti di formazione e ricerca pubblici o privati che non riguardino quelli compresi nella sezione B e D
- Esperienza di lavoro nel settore a livello dirigenziale/manageriale di almeno 5 anni
- Master o Laurea di secondo livello in corsi di studio attinenti l'organizzazione del lavoro e i processi industriali

Per la **SEZIONE D**

- Esperienza almeno triennale in materia di formazione continua nei settori economici nel campo socio sanitario
- Esperienza di almeno tre anni nella didattica/ricerca presso Università ed Enti di formazione e ricerca pubblici o privati nel campo socio sanitario
- Esperienza almeno triennale come formatori presso Università ed Enti di formazione e ricerca pubblici o privati nel campo socio sanitario
- Esperienza di lavoro nel settore a livello dirigenziale/manageriale di almeno 5 anni
- Master o Laurea di secondo livello in corsi di studio attinenti la gestione delle risorse umane nel settore socio sanitario

SEZIONE N. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

5 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

5.1 – I professionisti che intendano essere inseriti nell'Elenco dei Valutatori, dovranno compilare l'apposita domanda (**allegato A**).

5.2 – Ciascun richiedente dovrà altresì attestare e comprovare, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, mediante l'invio di apposito curriculum vitae, in formato EuroPass, debitamente sottoscritto in originale o tramite firma digitale, e comprensivo della Informativa sulla Privacy, di essere in possesso dei requisiti richiesti di professionalità.

5.3 – Le domande dovranno pervenire nelle modalità ed alle scadenze indicate. Il dossier di candidatura deve essere presentato in busta chiusa, controfirmata sui lembi. La presentazione dovrà

avvenire, pena l'esclusione, con qualsiasi mezzo o mediante consegna a mano, negli orari di apertura al pubblico, al seguente indirizzo: Fon.Ter, Via Emanuele Orlando, 83 – 00185 Roma entro e non oltre la data di scadenza. I dossier di candidatura possono essere presentati a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale del Fondo nella Sezione Gare per Forniture. Il termine perentorio di scadenza per la presentazione del dossier è fissato inderogabilmente alle ore 12,00 del 60° giorno a partire dalla data di pubblicazione; nel caso in cui la data di scadenza coincida con il sabato o con un giorno festivo, la scadenza si intende prorogata al primo giorno lavorativo successivo, alla stessa ora. Non saranno ammesse le istanze pervenute dopo tale termine. Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione entro la data e l'ora stabilite. Sulla busta dovrà essere indicato il seguente recapito: Fon.Ter, Via Emanuele Orlando, 83 – 00185 Roma e la dicitura: Domanda Inserimento Elenco Valutatori con l'indicazione esatta del mittente.

6 – VERIFICA E PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO

6.1 – Il Consiglio di Amministrazione di Fon.Ter procederà alla verifica della documentazione inviata da ciascun richiedente ed al rispetto di quanto previsto nel presente Regolamento. Potranno essere richieste eventuali integrazioni.

6.2 – Il Consiglio di Amministrazione approverà, mediante delibera, l'inserimento dei richiedenti nell'Elenco e darà mandato alla Direzione di procedere alla pubblicazione dell'Elenco medesimo sul portale del Fondo.

6.3 – Il Consiglio di Amministrazione procederà, con delibera, a disciplinare compenso e rimborsi per i componenti dei Comitati di Valutazione.

SEZIONE 4 – SCELTA DEI COMPONENTI E COMPOSIZIONE DEI COMITATI DI VALUTAZIONE

7 – COMPOSIZIONE DEI COMITATI DI VALUTAZIONE

7.1 – Entro quindici giorni dalla pubblicazione di ciascun Avviso sul portale di Fon.Ter, il Consiglio di Amministrazione del Fondo procederà alla costituzione del Comitato di Valutazione relativo all'Avviso pubblicato.

7.2 – I Comitati saranno composti da 3 componenti selezionati all'interno dell'Elenco Sezione A e da due componenti delle Sezione B-C-D alternativamente ed in coerenza con il settore a cui si rivolge l'Avviso. La selezione avverrà tramite sorteggio, in seduta pubblica, per il tramite di un sistema meccanizzato e alla presenza di un notaio.

7.3 – Il sorteggio dovrà essere effettuato, per ciascuna Sezione dell'Elenco e nel rispetto del principio di rotazione. Non potranno essere selezionati Valutatori che risultino essere, al momento del sorteggio, già componenti di altri Comitati di Valutazione o che siano stati estratti per altre attività di valutazione nell'ultimo biennio.

7.4 – Il comitato prenderà le sue decisioni a maggioranza.

8 – OBBLIGHI DEI PROFESSIONISTI

8.1 – Ciascun richiedente dovrà dichiarare che non sussistono cause di incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/13 alla data della dichiarazione; segnatamente, dovrà dichiarare, per iscritto, anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445:

a) di non essere amministratore né di rivestire cariche direttive o, comunque, di svolgere funzioni apicali e/o di responsabilità, all'interno di enti/soggetti attuatori dei Progetti finanziati dal Fondo;

b) di non essere coniuge, parente o affine entro il secondo grado degli amministratori degli enti attuatori accreditati a Fon.Ter e/o delle aziende aderenti, rivestendo funzioni apicali o, comunque, esercitando poteri decisionali all'interno del Fondo;

c) di non essere amministratore né di rivestire cariche direttive o, comunque, di svolgere funzioni apicali e/o di responsabilità, all'interno delle organizzazioni istitutive del Fondo e/o di non essere soggetto collegato ad esse, in virtù di rapporti di lavoro subordinato ovvero di contratti di consulenza.

8.2 – L'assenza delle predette condizioni di incompatibilità deve persistere per l'intero triennio. In caso di sopravvenienza di una causa di incompatibilità, il soggetto ha l'obbligo di dichiararlo entro 15 giorni e l'inserimento nell'Elenco si intenderà automaticamente revocato.

SEZIONE 5 – COSTITUZIONE, INSEDIAMENTO E FUNZIONAMENTO DEI COMITATI E RESPONSABILITA'

9 – MODALITA' DI FUNZIONAMENTO DEI COMITATI

9.1 – I Comitati di valutazione dovranno insediarsi presso la sede del Fondo entro cinque giorni dalla costituzione.

9.2 – Essi saranno tenuti ad esaminare l'Avviso e le relative griglie di valutazione ed ad attribuire i relativi punteggi nel rispetto di quanto previsto dalle procedure dell'Avviso.

I Comitati saranno tenuti altresì a redigere il verbale finale, corredato dall'elenco dei progetti che avranno raggiunto o superato la soglia della finanziabilità nonché quelli che risultano al di sotto della suddetta soglia, sulla base di quanto prescritto dall'Avviso oggetto della procedura.

9.3 – La documentazione di cui al precedente comma, firmata in tutte le sue parti dai valutatori, verrà consegnata al Direttore in file pdf non modificabile, per la comunicazione al Consiglio di Amministrazione, nel rispetto di quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento del Fondo.

10 – RESPONSABILITA' DEI PROFESSIONISTI

10.1 – I professionisti dovranno svolgere l'incarico loro conferito con la massima diligenza e professionalità, nel rispetto delle regole e delle procedure del Fondo.

10.2 – I professionisti incaricati dovranno mantenere il più assoluto riserbo sulle informazioni inerenti l'incarico loro affidato, nonché su ogni altra informazione di cui verranno comunque in possesso nello svolgimento dell'incarico stesso.

10.3 – Il Direttore del Fondo verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico; in particolare, la presenza alle riunioni dei Comitati e la completezza della documentazione prodotta.

In caso di inadempimento imputabile ad uno più componenti dei Comitati, il Direttore informerà tempestivamente il Consiglio di Amministrazione, che, effettuato le verifiche ritenute opportune, potrà deliberare la risoluzione dell'incarico con il professionista.

11 – REVOCA

11.1 – Il Consiglio di Amministrazione di Fon.Ter potrà disporre la revoca e la cancellazione dall'Elenco, ove *(i)* i Valutatori abbiano perso i requisiti richiesti dal Fondo; *(ii)* si siano resi gravemente inadempienti all'incarico assunto; *(iii)* il Fondo abbia appurato che i richiedenti abbiano reso, al momento della richiesta di inserimento, dichiarazioni non rispondenti al vero.

SEZIONE 6 – MISCELLANEA

12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati dei quali Fon.Ter entrerà in possesso in esecuzione del presente Regolamento saranno raccolti e trattati esclusivamente secondo le finalità consentite dalla legge ed in conformità alle previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali.

13 – MODIFICHE

E' facoltà del Consiglio di Amministrazione modificare il contenuto del presente Regolamento dandone pubblicità mediante pubblicazione sul portale istituzionale.

14 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere concernente l'interpretazione o l'esecuzione del presente Regolamento che non potesse essere risolta in via amichevole sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.